

Bd. Eroilor nr.22, ap.10
400129 Cluj-Napoca, jud. Cluj

T: +40 728 330 140
E: secretar@oartransilvania.ro
W: www.oartransilvania.ro

Nr. [nr.]/09.10.2026

Cluj-Napoca

Către: **Colegiul director al Filialei Teritoriale Transilvania**

De la: arh. Marius Ioan Tărașu, vicepreședinte pentru Digitalizare și Comunicare

PLAN DE MANDAT

Direcția Digitalizare și Comunicare, mandatul 2026-2030

Propunere pentru ședința Colegiului director din 9 octombrie 2026

Filiala există digital în trei locuri: biroul în care lucrează conducerea și secretariatul, vitrina pe care o vede toată lumea și platforma pe care participă membrii. Planul le pune în ordine pe toate trei, pe o temelie ieftină, sigură și ușor de predat.

Nu pornim de la zero: biroul digital funcționează din octombrie 2026, situl refăcut așteaptă aprobarea, iar proiectul de hotărâre pentru oar.digital intră în ședința Consiliului Teritorial din 20 noiembrie 2026.

1. Pe scurt: trei locuri și o temelie

Locul	Unde și ce cuprinde	Obiectivele
Biroul pentru conducere și secretariat	intern.oartransilvania.ro Unde lucrează filiala: conturi, ședințe, arhivă, șabloane, calendar.	1. Biroul digital al filialei
Vitrina pentru public și membri	oartransilvania.ro și rețelele Ce vede toată lumea: situl, știrile, newsletterul, rețelele sociale.	2. Situl filialei, în două etape 3. Comunicare care ajunge la membri 4. Rețele sociale, cu creștere dovedită
Platforma pentru membri	oar.digital Unde participă membrii: hotărâri la vedere, idei, vot verificabil, ghiduri.	5. Platforma oar.digital 6. Transparență din oficiu 7. Vot electronic verificabil 8. Instrumente practice pentru membri
Temelia pentru toate	sub toate trei Cost mic, date protejate și deschise, nimic care să depindă de o singură persoană.	9. Date deschise, sisteme conectate 10. Costuri mici, securitate, continuitate

Bd. Eroilor nr.22, ap.10
400129 Cluj-Napoca, jud. Cluj

T: +40 728 330 140
E: secretar@oartransilvania.ro
W: www.oartransilvania.ro

2. Biroul: cum am pus ordine, în octombrie 2026

Pasul	Când	Ce s-a făcut
Structurare	2 octombrie	Mailul filialei mutat pe Microsoft 365. Conturi personale pentru Colegiul director, adrese pe funcții (președinte, secretariat, stagiu, concursuri, alegeri), grupuri și spații pentru conducere, secretariat și arhivă.
Refacere completă	3-7 octombrie	Arhiva veche a secretariatului și actele găsite în mail, citite și aduse în Arhiva OAR. Șabloanele oficiale refăcute pe antetul filialei, de la convocator la contractul de sponsorizare.
Reorganizare	7 octombrie	Arhiva pe Temă, An și Dosar: 13.092 de fișiere mutate fără nicio eroare, iar 225 de dosare împrăștiate sunt acum întregi. Mandatul devine etichetă, nu dosar.
Verificare	7-8 octombrie	Plățile din 2020-2026 puse lângă actele lor, registrul contractelor în vigoare, copia zilnică pe NAS și o verificare automată a întregului birou, refăcută la fiecare schimbare.
Operaționalizare	5-8 octombrie	Situl intern, cu Busola pentru cei noi și ghidurile contului și ale secretariatului; calendarul comun și sala de ședințe; semnăturile OAR25 pe toate adresele filialei.

Urmează: fluxul automat al hotărârilor, din birou pe sit și pe oar.digital, și predarea la schimbarea mandatului, probată pe un cont de test.

3. Vitrina: situl în două etape și rețelele, cu cifre

Etapa	Când	Ce înseamnă
Etapa 1: situl refăcut	toamna 2026, după aprobare	Tot ce există azi, mutat unu la unu pe WordPress, găzduit la noi: design nou, text mare și contrast bun, adresele vechi redirectionate. Lansarea nu atinge mailul filialei.
Etapa 2: un sit complet nou	până la finalul mandatului	Situl de care filiala are nevoie de fapt: servicii pentru membri și public, formulare care ajung direct la secretariat, știri care pleacă singure în newsletter și pe rețele, hotărâri luate din aceeași sursă ca pe oar.digital.

Canalul	Azi	Ce este
Facebook	2.585, existent	urmăritori la 9 octombrie 2026: punctul de plecare
Newsletter	lunar, cu situl nou	către toți membrii filialei, odată cu situl refăcut
TikTok	nou, anul 1	clipuri scurte despre meserie și despre filială

Bd. Eroilor nr.22, ap.10
400129 Cluj-Napoca, jud. Cluj

T: +40 728 330 140
E: secretar@oartransilvania.ro
W: www.oartransilvania.ro

Canalul	Azi	Ce este
Podcast	nou, din anul 2	conversații cu arhitecți din Transilvania

Dovada: un raport de prezență la fiecare trei luni, publicat, cu aceleași măsurători de fiecare dată. Ținta: cel puțin 4.000 de urmăritori pe toate canalele în anul 2, de la 2.585 azi.

4. Platforma: pilotul oar.digital și proiectul de hotărâre

- Pilot de 12 luni la nivelul filialei, cu mențiunea „platformă-pilot oficială a OAR Transilvania”: instrument complementar, nu sistem unic.
- Votul rămâne la simulări și consultări fără efect statutar; un vot cu efect juridic vine doar după procedura națională (HCN 1271/2025).
- Coordonarea revine vicepreședintelui pentru digitalizare, sub autoritatea președintelui, cu raportare către CT; Colegiul director aprobă planul, echipa și modulele.
- Datele sunt ale filialei, codul se deschide cel târziu la final, predarea se face în 30 de zile, iar cheltuielile au un plafon anual raportat public.

Când	Ce
19 octombrie 2026	Bilanțul celor 120 de zile ale ideii oar.digital, care ajunge la CT
20 noiembrie 2026	Consiliul Teritorial decide pe proiectul de hotărâre, în ședința lui
23 noiembrie 2026	Lansarea operațională, în prima zi lucrătoare de după; încep cele 12 luni
mai 2027	Raportul la 6 luni; CT poate ajusta modulele
noiembrie 2027	Încheierea pilotului și raportul final

Textul integral al proiectului de hotărâre, pe șablonul de hotărâre al filialei: oar.digital/documente/proiect-hotarare-ct-pilot-oar-digital-12-luni.pdf.

5. Obiectivele și indicatorii

Zece obiective, grupate pe cele trei locuri și pe temelie. Fiecare are indicatori cu țintă și termen; anii de mandat încep în iulie (anul 1: iulie 2026 - iulie 2027).

Bd. Eroilor nr.22, ap.10
400129 Cluj-Napoca, jud. Cluj

T: +40 728 330 140
E: secretar@oartransilvania.ro
W: www.oartransilvania.ro

Biroul · intern.oartransilvania.ro

1. Biroul digital al filialei. Conducerea și secretariatul lucrează într-un singur loc, cu arhiva în ordine.

Indicator	Ținta	Termen
Biroul digital: conturi, arhivă, șabloane, calendar	funcțional	făcut, octombrie 2026
Predarea la schimbarea mandatului	probată, cam 10 minute pe om	anul 1
Hotărâri publicate automat din birou pe sit și pe oar.digital	toate	anul 2

Vitrina · oartransilvania.ro și rețelele

2. Situl filialei, în două etape. Situl refăcut lansat în anul 1, un sit complet nou până la finalul mandatului.

Indicator	Ținta	Termen
Situl refăcut (etapa 1)	lansat, după aprobare	anul 1
Adresele vechi ale sitului	toate redirectionate	la lansare
Situl complet nou (etapa 2)	lansat	anul 4

3. Comunicare care ajunge la membri. Un newsletter lunar, deschis de cel puțin 4 din 10 membri.

Indicator	Ținta	Termen
Newsletter lunar	12 ediții pe an, deschise de cel puțin 40%	din anul 1
Consultări și apeluri anunțate	toate, cu cel puțin 5 zile de reacție	permanent
Raport anual de comunicare	publicat, cu cifre	în fiecare an

4. Rețele sociale, cu creștere dovedită. Canal nou de TikTok, apoi un podcast, iar cifrele se publică la fiecare trei luni.

Indicator	Ținta	Termen
Raport de prezență pe rețele	publicat la fiecare trei luni	din anul 1
Canalul de TikTok	lansat, cel puțin 2 clipuri pe lună	anul 1
Urmăritori, pe toate canalele	cel puțin 4.000 (azi: 2.585, pe Facebook)	anul 2
Podcastul filialei	cel puțin 6 episoade pe an	din anul 2

Bd. Eroilor nr.22, ap.10
400129 Cluj-Napoca, jud. Cluj

T: +40 728 330 140
E: secretar@oartransilvania.ro
W: www.oartransilvania.ro

Platforma · oar.digital

5. Platforma oar.digital. Decizia CT în ședința din 20 noiembrie 2026, jumătate din membri cu cont în anul 2.

Indicator	Ținta	Termen
Decizia CT pe proiectul de hotărâre	luată, cu motivare publică	20.11.2026
Membri cu cont	50% din membrii activi	anul 2
Membri cu cont	80% din membrii activi	anul 4
Raportul la 6 luni al pilotului	publicat	mai 2027

6. Transparență din oficiu. Orice hotărâre CT, publică în cel mult 5 zile lucrătoare.

Indicator	Ținta	Termen
Hotărâri CT publicate	toate, în cel mult 5 zile lucrătoare	din anul 1
Agenda ședințelor, publicată înainte	cu cel puțin 3 zile	din anul 1
Raport vizual de buget	publicat	în fiecare an

7. vot electronic verificabil. vot electronic auditabil în CT, cu procedură aprobată în anul 2.

Indicator	Ținta	Termen
Procedura internă de vot electronic	aprobată de CT	anul 2
Voturi electronice auditabile în CT	cel puțin 3 pe an	din anul 2
Propunerea către OAR Național pentru 2030	transmisă	anul 3

8. Instrumente practice pentru membri. Șase ghiduri interactive și Barometrul avizării, în doi ani.

Indicator	Ținta	Termen
Ghiduri interactive publicate	cel puțin 6 (azi: 2)	anul 2
Raportarea termenelor (Barometrul)	funcțională, cel puțin 200 de raportări pe an	anul 2
Membri care folosesc lunar un instrument	cel puțin 30%	anul 3

Temelia · sub toate trei

9. Date deschise, sisteme conectate. Datele filialei deschise din anul 1, evidența membrilor fără dublă introducere.

Indicator	Ținta	Termen
Seturi de date deschise	cel puțin 5, actualizate automat	anul 1
Acces automat (API), documentat	funcțional	anul 2
Evidența membrilor sincronizată cu SIOAR	fără introducere dublă	anul 3

10. Costuri mici, securitate, continuitate. Buget plafonat și raportat public, copii zilnice, audit anual, cod deschis.

Indicator	Ținta	Termen
Bugetul de digitalizare	raportat public, cu execuția la vedere	în fiecare an
Persoane din aparat formate pe administrare	cel puțin 2	anul 1
Audit de securitate	unul pe an, cu concluziile publicate	în fiecare an
Componente cu cod deschis	tot ce dezvoltăm	permanent

6. Drumul pe patru ani

Anul	Ce se vede
Anul 1 2026-2027	Totul pus în ordine Birou: Biroul digital funcționează: conturi, arhivă pe teme, șabloane, calendar comun Platformă: Decizia CT privind oar.digital, în ședința din 20 noiembrie 2026 Vitrină: Situl refăcut, lansat după aprobare, cu newsletterul lunar Vitrină: Canal nou de TikTok și primul raport de prezență pe rețele Platformă: Hotărârile CT publice în 5 zile lucrătoare, agenda cu 3 zile înainte Temelie: Două persoane din aparat, formate pe administrare

Bd. Eroilor nr.22, ap.10
400129 Cluj-Napoca, jud. Cluj

T: +40 728 330 140
E: secretar@oartransilvania.ro
W: www.oartransilvania.ro

Anul	Ce se vede
Anul 2 2027-2028	Jumătate din membri, pe platformă Platformă: 50% din membrii activi au cont Platformă: Votul electronic intră în CT, cu procedură aprobată Platformă: Șase ghiduri interactive și Barometrul avizării Birou: Hotărârile pleacă automat din birou pe sit și pe oar.digital Vitrină: Podcastul filialei, primul sezon; cel puțin 4.000 de urmăritori Temelie: Acces automat (API) la datele deschise
Anul 3 2028-2029	Modelul iese din Transilvania Platformă: Cel puțin două filiale preiau un instrument Platformă: Propunerea către OAR Național: vot auditabil la alegerile din 2030 Platformă: 30% din membri folosesc lunar un instrument Temelie: Evidența membrilor, sincronizată cu SIOAR Vitrină: Situl complet nou, în lucru
Anul 4 2029-2030	Predăm un sistem care merge Vitrină: Situl complet nou, lansat Platformă: 80% din membrii activi au cont Temelie: Bilanțul public al tuturor indicatorilor Birou: Predarea către mandatul următor: birou, sit și platformă

În fiecare an, public: raportul vizual al bugetului, auditul de securitate, raportul de comunicare și cele patru rapoarte de prezență pe rețele, revizuirea indicatorilor.

7. Cine duce planul

Rolul	Cine	Ce ține
Coordonator	arh. Tărău Marius Ioan, vicepreședinte	Direcția, bugetul și raportarea către Colegiul director și CT; legătura dintre birou, vitrină și platformă.
Adjunct pentru comunicare	rol deschis	Vitrina: situl, newsletterul, rețelele și identitatea filialei.
Echipa de conținut	doi-trei voluntari, rol deschis	TikTok, podcast și calendarul de postări; fiecare canal are un singur responsabil.
Adjunct pentru platformă	rol deschis	oar.digital: conturile membrilor și publicarea cu secretariatul; ține locul coordonatorului și răspunde de predare.

Bd. Eroilor nr.22, ap.10
400129 Cluj-Napoca, jud. Cluj

T: +40 728 330 140
E: secretar@oartransilvania.ro
W: www.oartransilvania.ro

Rolul	Cine	Ce ține
Responsabil pentru instrumente	rol deschis, împreună cu GL-LAP	Ghidurile interactive, biblioteca de proceduri și Barometrul avizării.
Responsabil cu protecția datelor	rol deschis, independent de cine dezvoltă	Regulile de protecție a datelor, jurnalul de acces și urmărirea auditului de securitate.
Secretariatul	două persoane: secretariat și comunicare	Biroul de zi cu zi: registratura, arhiva curentă, publicarea și calendarul comun.

Grupul de lucru Digitalizare și Comunicare: arh. Tărau Marius Ioan, arh. Făgărășan Corneliu, arh. Ștefănuți Nicolae Ioan, arh. Bakos Ferencz. Grupul e deschis oricărui membru: biletul de intrare e un cont pe platformă și o primă idee. Lucrăm asincron, platforma face ce se poate automatiza, iar ritmul e un livrabil mic și vizibil în fiecare lună.

8. Bugetul direcției, pe scurt

Ce e nou în buget vine de la platformă. Biroul și vitrina merg pe liniile pe care filiala le are deja.

Ce	Ce acoperă	Anul 1
Biroul	Microsoft 365: conturile, mailul, arhiva și calendarul comun.	pe linia de licențe a filialei
Vitrina	Situl, în etapa 1; TikTok pornește cu voluntari, fără cost nou.	pe linia sitului a filialei
Platforma: funcționare	Server, e-mail și newsletter, copii de siguranță, servicii AI, notificări și instruire.	11.050 lei minim 2.050 lei
Platforma: dezvoltare și mentenanță	Abonamentul AI, plafonat, și orele de lucru, prin ofertă aprobată de Colegiul director; coordonatorul nu votează contractele în care are un interes (art. 3 alin. 5 din hotărâre).	39.600 lei minim 19.800 lei
Nou în anul 1	Ce se adaugă în bugetul filialei.	50.650 lei minim 21.850 lei

Separat, doar dacă CT o decide: votul cu efect juridic, 33.000 lei. Audit de accesibilitate, test de securitate și revizie juridică, o singură dată, doar dacă Consiliul Teritorial decide un vot cu efect juridic.

Hotărârea de pilot nu costă nimic prin ea însăși: fiecare sumă se aprobă și se contractează separat, Colegiul director stabilește plafonul anual, iar cheltuielile se raportează public pe platformă. Din anul 2, bugetul direcției se propune odată cu bugetul filialei; situl complet nou și podcastul intră atunci, cu oferte. Liniile pilotului, pe larg: oar.digital/transilvania/pilot.

9. Ce aduce fiecărei direcții

Profesie și Calitate	Biblioteca de proceduri și modele de documente, ghidurile pentru autorizare și recepție, șabloanele oficiale ale filialei.
Legislație și Relația cu Administrația Publică	Barometrul avizării, construit cu GL-LAP din termenele raportate de membri, cu articolul de lege la fiecare cifră.
Educație, Stagiul și Dezvoltare Profesională Continuă	Ghidul stagiului și paginile pentru membrii noi; modelul de registru DPC, propus deja pe platformă.
Cultură și Parteneriate	Calendarul comun și sala de ședințe; situl, newsletterul, rețelele și podcastul pentru evenimente, concursuri și parteneri.
Președinte și trezorer	Arhiva pe teme și registrul contractelor în birou; registrul public al deciziilor și raportul vizual al bugetului.

10. Ce cer Colegiului director

1. Sprijin pentru decizia CT privind oar.digital, în ședința din 20 noiembrie 2026. Proiectul de hotărâre e pe șablonul de hotărâre al filialei, gata de ședință. Bugetul primului an e mai sus, pe scurt, și în materialul din 7 septembrie, pe larg.

2. Acordul pentru lansarea sitului refăcut și data lansării. Etapa 1 se poate vedea deja; lansarea nu atinge mailul filialei.

3. Doi adjuncți și echipa de conținut, aleși din grupul de lucru. Un adjunct pentru comunicare, unul pentru platformă și doi-trei voluntari pentru rețele. Hotărârea de pilot dă Colegiului aprobarea echipei.

4. Două persoane din aparat, pentru birou și platformă, cu fluxul de publicare asumat. Din secretariat și din comunicare, formate în primul an. Agenda CT cu cel puțin 3 zile înainte, hotărârile în cel mult 5 zile lucrătoare după ședință.

5. Un buget anual de digitalizare, plafonat și raportat public. În anul 1: 50.650 lei pentru platformă, iar biroul și vitrina rămân pe liniile existente ale filialei. Intră în propunerea de buget pe 2027; execuția se publică pe platformă.

Varianta de pe internet, cu detaliile fiecărui obiectiv și cifrele citite din platformă:

oar.digital/transilvania/directii/digitalizare/plan. Indicatorii se revizuiesc anual, public, în funcție de resursele filialei.

Vicepreședinte Digitalizare și Comunicare,
arh. Marius Ioan Tărau